

大量發送郵件伺服器導入「個資稽核系統」

- 申請流程及設定方式

中華民國112年8月9日

大量發送郵件伺服器導入「個資稽核系統」

- 一、降低個資外洩發生機率
 - ▶ 大量發送郵件的最後一道防護,導入「個資稽核系統」
 - ▶ 透過「大量發送郵件伺服器」寄信,若信件內容含身分 證字號且未加密,系統會予以攔截並退回寄件者。
- 二、使用新大量發送郵件伺服器(outgoing2088.ccu.edu.tw) 必須重新申請。

電子郵件安全管理

- 一、資訊安全管理政策摘要
 - 機密等級和敏感等級資料或文件,應避免以電子郵件傳送,如必需傳送時,應進行加密傳輸或其他保護措施。
 - ▶ 辦理公務業務或核心業務時,應使用本校配發之電子信 箱(@ccu.edu.tw)收發公務所需資訊,不得使用非公務 信箱進行公務郵件收發等事宜。
 - ▶ 使用者辦理公務、及重要(或敏感)專案使用之電子郵件信箱,不得轉至外部私人信箱收發公務資訊。
 - ▶ 電子郵件附加之檔案,應事前檢視內容有無錯誤後方可 傳送。

大量發送郵件 - 申請流程



大量發送郵件 - 申請流程

一、請填寫「大量發送電子郵件伺服器使用申請表」,經

主管簽章後送資訊處辦理

- ▶ 請至資訊處網站→表單下載→電子郵件→大量發送電子郵件外寄伺服器使用申請表
- ▶ 本服務限定已完成申請程序之IP才能使用

▶ 下載網址:大量發送電子郵件伺服器使用申請表

| | | | 申 請 承辦人 | 堤 分 下 | i 表日 名 機 mail | 期: | 年 | | 月 | B |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|-------------------------|-------------------|---------------------------|-----------------|---------------------|-----------------|----------------------------|------|
| 注意事項: 一、請參考 [·] | 下列範例填寫大量對 | 外發送電子郵件> | 七電腦固定 | IP Ad | ldress | 、使用ノ | (含簽 | 章)及 | 用途 | 說明。 |
| 二、本服務 資料應; 三、發送電· | 限公務(含教學及研9 加密傳輸或其他保護 子郵件應遵守資通安 | 宅)使用,不得轉至 措施。 全管理法、個人員 | 5外部私人(青料保護法) | 信箱收 及本村 | 女發公 交資通 | 務資訊 安全政 | , 信件; 策等相 | 內容會 關規章 | 含個資 | 或機制 |
| 二、本服務 資料應; 三、發送電: 項 次 | 限公務(含教學及研写 加密傳輸或其他保護 子郵件應遵守資通安 申請 IP Address | 它)使用,不得轉至 措施。 全管理法、個人買 申請使用人 | 至外部私人(資料保護法) 使用人 | 信箱业 及本札 簽章 | 文發公 交資通 : | 務資訊 安全政 用 | ,信件 策等相 途 | 內容含 關規章 說 | \$個資 ^{包。} 明 | 或機制 |
| 二、本服務 資料應; 三、發送電: 項次 1 | 限公務(含教學及研写 加密傳輸或其他保護 子郵件應遵守資通安 申請 IP Address | 它)使用,不得轉至 措施。 全管理法、個人員 申請使用人 | 三外部私人付 管料保護法》 使用人 | 信箱收 及本村 、簽章 | 文發公 交資通 : | 務資訊 安全政 用 | ,信件1 策等相1 途 | 內容含 關規章 說 | \$個資 ^{讫。} 明 | 或機象 |
| 二、本服務 資料應, | 限公務(含教學及研9 加密傳輸或其他保護 子郵件應遵守資通安 申請 IP Address | 完)使用,不得轉3 措施。 全管理法、個人買 申請使用人 | 三外部私人付 資料保護法》 使用人 | 信箱收及本柱 | 女發公 交責通 : | 務資訊 安全政 用 | ,信件) 策等相 途 | 內容含 關規筆 說 | 含個資 ^{讫。} 明 | ·或機制 |

設定步驟-帳號資訊



以outlook2019為例



設定步驟-電子郵件帳戶

| 帳戶設定 | | × |
|--------------------------|--|---|
| 電子 鄄件帳戶 您可以新增調 | 或移除帳戶。您可以選取帳戶並變更其設定。 | |
| 電子郵件 資料檔 | RSS 摘要 Shar 2 清單 網際網路行事層 已發佈的行事層 通訊錄 ▶ 修復(R) 聲 變更(A) ♥ 設成預設值(D) ★ 移除(M) ● ● | |
| 名稱 | 類型 | |
| | ♪ccu.edu.tw POP/SMTP (預設使用這個帳戶傳送) | |
| 選取的帳戶會將新 變更資料夾(F) | f郵件傳送至下列位置: 在変料場 ChllsershCCUN DocumentshOutlook 場家how and a twast 中 | |
| | 住資科価 C:\Users\CCU\Documents\Outlook 個菜\ mma @ccu.edu.tw.pst 甲 | |

設定步驟-變更帳戶

| 變更帳戶 | | | | | × |
|---|--|--|------------------------------------|---------------------|----|
| POP 和 IMAP 帳戶設定 輸入帳戶的郵件伺服器設 | Ē • | | | | × |
| 使用者資訊 您的名稱(Y): 電子郵件地址(E): 伺服器資訊 帳戶類型(A): 內送郵件伺服器(()): 外寄郵件伺服器 (SMTP)(Q): 登入資訊 使用者名稱(U): 密碼(P): | 測試 @ccu.edu.tw @ccu.edu.tw POP3 V ncoming.ccu.edu.tw mail144.ccu.edu.tw Define 1 | 帳戶設定 建講您測試帳戶,以確保輸入正確 試帳戶設定① 过按[下一步]時自動測試帳戶設定 2改為Outgoing 主意:未申請本服務 使用outgoing.cc | ■• 2088.ccu 务之人員 u.edu.tw | ı. edu. tw)不用變更 | |
| □ 需要使用安全密碼驗證 (SP) | | 2 | 其他設定(<u>M</u>) | | |
| | | < 上一步(<u>B</u>) | 下一步(<u>N)</u> > | 取消 | 說明 |

設定步驟-網際網路電子郵件設定

| | 網際網路電子郵件設定 | \times |
|---|------------------------------|----------|
| | 外寄伺服器 進階 | |
| 2 | ☑我的外寄伺服器(SMTP)需要驗證(O) 幻選需要驗證 | |
| | ●使用與內送郵件伺服器相同的設定(U) | |
| | ○使用下列登入(L) | |
| | 使用者名稱(N): | |
| | 密碼(P): | |
| | ✓記住密碼(R) | |
| | □ 需要安全密碼驗證 (SPA)(Q) | |
| | ○ 在傳送郵件前登入內送郵件伺服器(I) | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | 確定 取消 | |



| | ** ** | | | |
|--|------------------------------|---|--|----------------|
| · 遵更帳戶 | × | 測試帳戶設定 | | |
| POP和IMAP帳戶設定 輸入帳戶的郵件伺服器設定。 | Ť | 恭喜您!已成功完成所有的测试。哲 | 安一下 [關閉] 再繼續 ▫ | 停止(S) 關閉(C) |
| 使用者資訊 您的名種(Y): | 测试帳戶設定 我們建議您測試帳戶,以確保輸入正確。 | 工作 錯誤 | | |
| 電子郵件地址(E): Dccu.edu.tw | | 工作 | 狀態 | |
| 伺服器資訊 帳戶類型(A): | 測試帳戶設定(1) | ✓ 登入到內送郵件伺服器 (POP ✓ 傳送測試電子郵件訊息 | 3) 已完成 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一 | |
| 内送郵件伺服器(I): incoming.ccu.edu.tw | ☑ 按 [下一步] 時自動測試帳戶設定(S) | | | |
| 外寄郵件伺服器 (SMTP)(O): outgoing2088.ccu.edu.tw | | | | |
| 登入資訊 使用者名稱(U): | | | | |
| 密碼(P): | | | | |
| □ 雷要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入(Q) | 其他設定(M) | | | |
| | | | | |
| | 下一步(N) > 取消 説明 | | | |



| 變 更帳戶 | | × |
|------------------------|----------|----|
| | | |
| 已完成設定 | | |
| | | |
| 我們已取得設定您帳戶所需的全部資計。 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | ~」(1) 完成 | 說明 |



感謝閱讀

